

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Луганский государственный аграрный университет
имени К.Е. Ворошилова»**

**Политехнический колледж федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Луганский
государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»
(Политехнический колледж ЛГАУ)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО Луганский ГАУ
№ 103
от « 5 » декабря 2024 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2025-2026 учебный год**

Рассмотрено на заседании
Методического совета
Политехнического колледжа ЛГАУ
Протокол № 2 от 02.12.2024 г.

Луганск, 2024

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Политехнический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» на 2025-2026 учебный год разработаны на основе:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

- Приказа Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями Приказов Министерства просвещения России: от 16.03.2021 № 100; от 30.04.2021 № 222; от 20.10.2022 № 915; от 28.10.2024 №750).

- Приказ Министерства просвещения РФ от 28 октября 2024 года №750 (с 1 марта 2025 года с изменениями и дополнениями: пункт 20; подпункт 21.1; подпункт 21.3; пункт 26; пункт 29; пункт 43.1; пункт 44).

- Приказ Министерства просвещения РФ от 12 апреля 2024 года № 245, о внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования: пункт 21; пункт 22; пункт 43 с 26 мая 2024 года.

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции от 08.08.2024 N 233-ФЗ).

- Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2020г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями Постановлений Правительства РФ от 28.09.2023 N 1590).

- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 (с изменениями и дополнениями). В целях реализации норм Федерального закона в соответствии с пунктом 7 статьи 1, от 25 декабря 2023 года №685-ФЗ. Участникам СВО и их детям предоставлено первоочередное право на зачисление.

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова»

- Положения о Политехническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный аграрный университет имени К.Е. Ворошилова» и других нормативно - правовых актов.

1.2. Настоящие Правила регламентируют условия и порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Политехнический колледж ЛГАУ (далее - Колледж) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в 2025 году.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации является общедоступным, кроме поступления на образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, определяемых по результатам вступительных испытаний.

1.5. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии Политехнического колледжа ЛГАУ, утверждаемым руководителем образовательной организации.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности этих комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам по специальностям, указанным в Приложении 1.

3.2. Условия и порядок приема в Колледж доводятся до сведения поступающих с момента начала работы приемной комиссии. Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о форме проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов осуществляется:

на очную форму обучения - с 20 июня 2025 г. по 20 августа 2025 г.;

на заочную форму обучения - с 20 июня 2025г.

При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей у поступающих определенных творческих способностей,

осуществляется с 20 июня 2025 г. по 20 августа 2025 г. Вступительные испытания/тестирование проводятся с 21 августа по 25 августа 2025 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство,
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации,
- 6 фотографий 3х4;

медицинская справка (по форме 086у), полученная не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 6 фотографий 3х4;

- медицинская справка (по форме 086у), полученная не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.2.3 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с Положением о Колледже, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить/представить в приемную комиссию Колледжа заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

Приемная комиссия Колледжа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в приемную комиссию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.1. настоящих Правил.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, в Колледже проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство,

5.2. Вступительные испытания проводятся с 21 августа по 25 августа 2025 года по биологии в письменной форме, в виде тестирования.

5.3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные п.4.1 данных Правил.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа, не позднее 26 августа, издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.3. Зачисление поступающих осуществляется по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и вступительных испытаний. Рейтинговое место поступающего вычисляется путем нахождения среднего балла по общеобразовательным учебным дисциплинам, который суммируется с результатами вступительных испытаний.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

Право на прием на целевое обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации в пределах установленной квоты имеют граждане, которые в соответствии с частью 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023) заключили договор о целевом обучении с:

- 1) федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 2) государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;
- 3) государственными корпорациями;
- 4) государственными компаниями;
- 5) организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации";
- 6) хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
- 7) акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- 8) дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7 настоящей части;

9) организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях;

10) организациями, признанными сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", по направлениям подготовки и специальностям сфер сельского хозяйства и инженерии.

8.5. В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2023 года №685-ФЗ в части предоставления права на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО в первоочередном порядке лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1) документами, подтверждающими право граждан на зачисление являются справки об участии в СВО которые выдаются:

- военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил РФ, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, по их обращениям (рапортам, заявлениям) – воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

- членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных сил РФ, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

- гражданам уволенным с военной работы (службы), исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил РФ, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) – военными комиссариатами муниципальных образований.

- так же относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде РФ, которые выдаются лица в случае

присвоения высшего звания РФ и при вручении государственной награды РФ – орден Мужества.

8.6. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения конкурса аттестатов (вступительных испытаний в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) дети граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а именно:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

3) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

4) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

6) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

7) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

8) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

9) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

10) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

11) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

12) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

13) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

14) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

15) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства

внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

16) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

17) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией при исполнении трудовых обязанностей.

8.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской

Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.8. При наличии результатов индивидуальных достижений, договора о целевом обучении, документа, подтверждающего статус лиц, указанных в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывается в первую очередь статус лиц, указанных в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», далее договор о целевом обучении и в последнюю очередь результаты индивидуальных достижений.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2025 года.

8.10. Лицам, не зачисленным в число студентов, по предоставлению расписки документы возвращаются в трехдневный срок.

Документы выдаются поступающему лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу, на основании расписки, полученной при подаче документов.

8.11. Все вопросы, связанные с приемом, окончательно решаются приемной комиссией в соответствии с настоящими Правилами. Вмешательство в деятельность Приемной комиссии со стороны общественных, политических и других организаций, партий и движений не допускается.

Ответственный секретарь
приемной комиссии

Рябчинская Е.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам приема в
Политехнический колледж
ЛГАУ в 2025 году

**Перечень специальностей, по которым объявляется прием на обучение,
нормативные сроки обучения**

Очная форма обучения

Код	Название специальности	Срок обучения	
		на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
08.02.08	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
08.02.13	Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
09.02.08	Интеллектуальные интегрированные системы	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
10.02.04	Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
20.02.01	Экологическая безопасность природных комплексов	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
21.02.19	Землеустройство	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
35.02.05	Агрономия	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
35.02.08	Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев

35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
36.02.01	Ветеринария	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
36.02.02	Зоотехния	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
38.02.06	Финансы	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
43.02.16	Туризм и гостеприимство	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев

Заочная форма обучения

Код	Название специальности	Срок обучения
		на базе среднего общего образования
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 5 месяцев
08.02.08	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3 года 5 месяцев
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	3 года 5 месяцев
19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения	3 года 5 месяцев
21.02.19	Землеустройство	3 года 5 месяцев
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	3 года 5 месяцев
35.02.05	Агрономия	3 года 5 месяцев
35.02.08	Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)	2 года 5 месяцев
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	2 года 5 месяцев
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3 года 5 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 5 месяцев
38.02.06	Финансы	2 года 5 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	3 года 5 месяцев
43.02.16	Туризм и гостеприимство	2 года 5 месяцев

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам приема в
Политехнический колледж
ЛГАУ в 2025 году

**Сведения о количестве поданных заявлений поступающих
по состоянию на « ____ » _____ 2025 г.**

Наименование профессии (специальности)	Всего	Места в рамках контрольных цифр приема		По договорам об оказании образовательных услуг	
		План приёма	Фактически подано заявлений	План приёма	Фактически подано заявлений

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам приема в
Политехнический колледж
ЛГАУ в 2025 году

**Рейтинг-листы поступающих по профессии (специальности СПО) _____
по состоянию на « ____ » _____ 2025г.**

№ п/п	Индивидуальный номер абитуриента	Приоритет специальности	Средний балл документа об образовании	Оригинал документа об образовании (да/нет)	Примечание