ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе Политехнического колледжа ЛНАУ
_____И.В. Шеховцова
«_04_» ___09___ 2019 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по формированию фондов оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

2019

Методические рекомендации предназначены для использования педагогическими работниками Политехнического колледжа ЛНАУ при формировании ФОС и КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю и государственной аттестации.

Разработчики:

Шеховцова Ирина Владимировна – заместитель директора по учебной работе, преподаватель дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов, специалист высшей категории, преподаватель-методист;

Остапенко Елена Николаевна – заведующий учебно-методическим кабинетом, преподаватель дисциплин общеобразовательного и общего гуманитарного и социально-экономического циклов, специалист высшей категории, преподаватель-методист.

Рассмотрено и согласовано на заседании методического совета колледжа

Протокол № 2 от " 04 " 09 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 4

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5

СТРУКТУРА КОС И ЕГО ОФОРМЛЕНИЕ 7

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ФОС 11

ПРИЛОЖЕНИЯ 12

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 35

ВВЕДЕНИЕ

Введение государственных образовательных стандартов нового поколения ставит перед преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования проблему создания условий для обеспечения реализации требований стандарта не только среднего общего образования, но и формирования общих компетенций с целью достижения результатов стандарта профессионального образования.

Процесс реализации данных требований усложняется различными подходами к перечню результатов стандартов общего и профессионального образования: для среднего общего образования результаты образования выражаются в личностных, метапредметных и предметных результатах, для среднего профессионального образования результатом являются общие и профессиональные компетенции.

В данной работе рассмотрена технология разработки паспорта фонда оценочных средств на основе методологии создания современной системы средств и технологий, способов оценки качества подготовки (результаты образования и сформированность компетенций) студентов в новой компетентностной парадигме.

Данные методические рекомендации могут служить основой для разработки паспорта фонда оценочных средств с целью формирования общих и профессиональных компетенций у обучающихся среднего профессионального образования при реализации Основной профессиональной образовательной программы в рамках государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Методические рекомендации составлены в помощь преподавателям для работы по созданию макета ФОС по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов.

Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств (далее ФОС) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработаны в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Луганской Народной Республики (далее ГОС СПО ЛНР) и Приказа МОН ЛНР № 1005 – ОД от 23.08.2019г. «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию фондов оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена», Положения по формированию фондов оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в Политехническом колледже ЛНАУ, 2019г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств – это комплект методических, контрольно-оценочных средств, предназначенных для оценивания процесса и результатов обучения; знаний, умений и компетенций обучающихся на разных стадиях освоения образовательной программы на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям ГОС СПО ЛНР.

Цель формирования ФОС – обеспечить комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы, позволяющей вести оценку предметных, метапредметных, личностных результатов; общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями, сформулированными в рабочей программе учебной дисциплины.

При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:
− ГОС СПО Луганской Народной Республики;
− учебному плану специальности;
− программе учебной дисциплины;
− образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

1.1. Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств (далее ФОС) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработаны в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Луганской Народной Республики (далее ГОС СПО ЛНР) и Приказа МОН ЛНР № 1005 – ОД от 23.08.2019г. «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию фондов оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена».
1.2. Методические рекомендации предназначены для использования педагогическими работниками образовательного учреждения СПО при формировании КОС по дисциплине, профессиональному модулю и государственной аттестации.
1.3. Методические рекомендации устанавливают порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контрольно-оценочных средств (далее – КОС) для контроля знаний студентов по дисциплинам, входящим в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже, а также процедуру утверждения ФОС и КОС по ППССЗ.
1.4. ФОС создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений требованиям ППССЗ.
1.5. КОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной

профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

1.6. КОС представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.7. КОС используется при проведении текущего (тематического) контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.8. КОС входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее – УМКД).

СТРУКТУРА КОС И ЕГО ОФОРМЛЕНИЕ

ФОС по ППССЗ состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, КОС по учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов, КОС по профессиональным модулям обязательной и вариативной частей в соответствии с учебным планом образовательного учреждения и КОС для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Структура КОС (контрольно-оценочных средств).

В структуру КОС по учебной дисциплине включаются:

- титульный лист (Приложение 1);
- паспорт КОС;
- оценивание уровня освоения учебной дисциплины;
- задания для оценивания уровня освоения учебной дисциплины (типовые примерные зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект экзаменационных билетов и вопросов, заданий для зачёта и другие материалы);
- условия проведения промежуточной аттестации;
- критерии оценивания уровня подготовки студента для промежуточной аттестации.

В структуру КОС по профессиональному модулю включаются:

- титульный лист (Приложение 2);
- паспорт;
- оценивание уровня освоения теоретического курса профессионального модуля;
- оценивание уровня учебных достижений по учебной и/или производственной практике;
- контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена.

В структуру КОС для проведения государственной аттестации включаются:

- титульный лист (Приложение 3);
- общие положения;
- требования к выполнению письменной экзаменационной работы;
- требования к дипломному проекту (работе);
- перечень тем дипломных проектов (работ).

Оформление контрольно-оценочных средств

В состав КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе «Структура КОС», оформляются в соответствии с приложениями.

Разработка других оценочных средств и включение их в КОС осуществляется по решению преподавателей, ведущих модуль, учебную дисциплину.

КОС разрабатывается по каждому модулю (учебной дисциплине).

Создаваемые оценочные средства должны стать своеобразным и естественным продолжением используемых преподавателем технологий и методик обучения. Это позволит студенту более четко осознавать свои достижения и недостатки, корректировать собственную активность, а педагогу – направлять деятельность студента в русло, необходимое с позиции формирующихся компетенций. Так, если преподаватель работает на основе технологии развития критического мышления, то для оценки умения анализировать и сопоставлять различные идеи и события, делать обоснованные выводы, выстраивать цепочку доказательств целесообразно будет использовать такие методы, как составление концептуальных таблиц, решение ситуационных и проблемных задач, перекрестную дискуссию, дидактический синквейн и т.д.

В зависимости от уровня и особенностей образовательной программы, целей оценки оценочные средства могут конструироваться на разных уровнях сложности и неопределенности. Они могут иметь однозначное решение (например, решение математических задач, знание исторических дат и событий). Оценочные средства могут предполагать многозначные ответы, как при решении проблемных ситуаций или кейсов.

В соответствии с требованиями ГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы ОУ СПО создает КОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у студента стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется при завершении изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень его освоения. Предметом оценки освоения МДК являются знания и умения.

Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Предметом оценки освоения МДК является сформированность элементов компетенций (умений и знаний). Промежуточная аттестация по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания должны носить практико-ориентированный комплексный характер.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

Оценка по учебной и производственной практике

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

1) профессиональных и общих компетенций;
2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и производственной практике выставляется на основании подготовки и защиты отчета по практике (портфолио), характеристики профессиональной деятельности студента на практике, дневника практики с указанием видов работ, выполненных студентами во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, протокола (ведомости) проверочных работ по учебной практике или протокола (ведомости) проверочных квалификационных работ по производственной практике.

Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению.

Формулировка заданий для экзамена квалификационного по ПМ должна включать требования к условиям их выполнения (место – учебная / производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время на выполнение задания, необходимость наблюдения за выполнением задания, разрешенные источники и др.). Имитационные задания необходимы для выявления и оценки компетенций, которые могут быть выявлены в ситуациях, имитирующих реальные, создают возможность для проявления в них соответствующих компетенций (особенно общих) обучающихся.

Задания экзамена квалификационного могут формироваться 3 способами:

– задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля в целом);

– задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

– задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

На сегодняшний день в образовательных учреждениях применяются разнообразные оценочные средства. Для систематизации фондов оценочных средств, следует их классифицировать по форме и функциональной принадлежности (Таблица 1).

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ФОС

Ответственным исполнителем за формирование ФОС является преподаватель, за которым закреплён данный профессиональный модуль (учебная дисциплина).

Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

Из числа преподавательского состава колледжа, формируется рабочая группа по разработке ФОС.

КОС по учебной дисциплине общеобразовательного цикла рассматривается и согласовывается на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе.

КОС по учебной дисциплине общепрофессионального цикла рассматривается и согласовывается на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе.

КОС по профессиональному модулю и КОС для проведения государственной итоговой аттестации рассматривается и согласовывается на заседании цикловой комиссии, согласовывается с заказчиками кадров и утверждается заместителем директора по учебной работе.

ФОС разрабатывается образовательной организацией самостоятельно, утверждается директором колледжа, действует до момента внесения в них изменений.

ФОС формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся у преподавателя, разработавшего программу учебной дисциплины в составе комплекса учебно-методического обеспечения (КУМО) по дисциплине. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в учебно-методическом кабинете колледжа.

Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к методическим рекомендациям
по формированию КОС по
программам подготовки
специалистов среднего звена
(*проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине)*

форма титульного листа КОС

ОСП ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛНАУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____И.В. Шеховцова
«__» _____ __ 20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в **форме**_____
(указать форму промежуточной аттестации)
по учебной дисциплине_____
(код и наименование учебной дисциплины)

по специальности

_____
(код, наименование специальности)

форма оборотной стороны титульного листа

Рассмотрено и согласовано
цикловой комиссией_____ дисциплин
(наименование комиссии)
Протокол от «__»_____20___ г. №___

Председатель цикловой комиссии
_____И.О. Фамилия

Разработан на основе государственного образовательного стандарта по специальности
_____
(код, наименование специальности)

Составители_____
(Ф.И.О., должность)

_____
(Ф.И.О., должность)

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины *(название дисциплины)* обучающийся должен обладать предусмотренными ГОС СПО ЛНР по специальности *(код и название)* следующими умениями:

У1 ……..

У2 ……..

знаниями:

З1 ……

З2 ……

которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

ОК 1 ……

ОК 2 ……

(указываются умения, знания и общие компетенции для дисциплины из приложения к ГОС СПО ЛНР по специальности)

2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины

Предметом оценивания служат умения и знания, предусмотренные ГОС СПО ЛНР по дисциплине *(название дисциплины)*, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме _____.

Контроль и оценивание уровня освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 1

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**			
	Текущий контроль		**Промежуточная аттестация**	
	Формы контроля	**Проверяемые ОК, У, З**	**Формы контроля**	**Проверяемые ОК, У, З**
Тема 1. Ознакомление с материалами				
Тема 1.1 Основы материаловедения	Устный опрос Самостоятельная работа	У3,У4; З1, З2,З3 ,З4,З5; ОК1,ОК4,ОК6, ОК7		
Тема 1.2 Свойства материалов и сплавов	Устный опрос Лабораторная работа № 1 Лабораторная работа № 2 Самостоятельная работа	У1,У2,У3,У4; З1, З2,З3,З4,З5; ОК1,ОК4,ОК6, ОК7		
Раздел 2				
Тема 2.1				
Промежуточная аттестация			*Экзамен* *(дифференцированный зачет)*	У1, У2, У3, У4; З1, З2, З3, З4, З5; ОК1, ОК4, ОК6, ОК7

3. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.1. Задания для текущего контроля

Текущий контроль проводится по темам:
Тема 1.1……..
Тема 1.2……..
Тема 1.3…….

Перечень теоретических вопросов
1.
2.
Перечень практических заданий
1.
2.
Ответы на практические задания:
1.
2.

3.2. Задания для промежуточной аттестации

(прилагаются задания для промежуточной аттестации)

При составлении заданий необходимо учитывать, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.

4. Условия проведения промежуточной аттестации

Количество вариантов заданий для аттестующихся - *возможно по количеству аттестующихся.*

Экзаменационные материалы содержат перечень вопросов и типовых задач, комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов.

Задания для дифференцированного зачета содержат перечень вопросов и заданий для зачета или другие соответствующие материалы в зависимости от формы проведения зачета (например – тестовые задания).

Время выполнения задания — … час./мин.
Оборудование: *указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования.*
По каждому оценочному средству в КОС должны быть приведены критерии оценок.

5. Критерии оценивания для промежуточной аттестации

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результата
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	
«1»	

ОСП ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛНАУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____И.В. Шеховцова
«__» _____ __ 20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации
в **форме_____,**
(указать форму промежуточной аттестации)
государственной итоговой аттестации

по учебной дисциплине общеобразовательного цикла
_____ *(код и наименование учебной дисциплины)*

по специальности

_____
(код, наименование специальности)

форма оборотной стороны титульного листа

Рассмотрено и согласовано
цикловой комиссией_____ дисциплин
(наименование комиссии)
Протокол от «__»_____20___ г. №___

Председатель цикловой комиссии
_____И.О. Фамилия

Разработан на основе государственного образовательного стандарта по специальности
_____
(код, наименование специальности)

Составители:_____
(Ф.И.О., должность)
_____
(Ф.И.О., должность)

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В ходе освоения учебной дисциплины *(название учебной дисциплины)* студент должен обладать

личностными результатами:

метапредметными результатами:

предметными результатами:

Раздел заполняется в соответствии с примерной программой по общеобразовательной дисциплине.

2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме _____.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) Таблица 1

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
	Форма контроля	**Форма контроля**
Тема 1. Повторение		
Тема 1.1	Устный опрос Самостоятельная работа	
Тема 1.2	Лабораторная робота № 1	
Раздел 2		
Тема 2.1		
Промежуточная аттестация		Экзамен

3. Задания для оценивания уровня освоения учебной дисциплины

3. 1. Задания для текущего контроля

(прилагаются задания для текущего контроля в соответствии с таблицей1)

3.2. Задания для промежуточной аттестации

(прилагаются задания для промежуточной аттестации)

3.3. Задания для государственной итоговой аттестации

(прилагаются задания для государственной итоговой аттестации)

4. Условия проведения промежуточной аттестации

Количество вариантов заданий для аттестующихся — *возможно по количеству аттестующихся.*

Время выполнения задания — ….. час./мин.

5. Условия проведения государственной итоговой аттестации

Количество вариантов заданий для аттестующихся — *возможно по количеству аттестующихся.*

Время выполнения задания — … час./мин.

6. Критерии оценивания для промежуточной аттестации

Уровень учебных достижений	**Показатели оценки результата**
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	

7. Критерии оценивания для государственной итоговой аттестации

Уровень учебных достижений	**Показатели оценки результата**
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к методическим рекомендациям
по формированию КОС по
программам подготовки
специалистов среднего звена
(*структура КОС по профессиональному модулю)*

ОСП ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛНАУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____И.В. Шеховцова
«__» _____ __ 20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в **форме**_____
(указать форму промежуточной аттестации)
по профессиональному модулю _____
(код и наименование профессионального модуля)

по специальности

_____
(код, наименование специальности)

форма оборотной стороны титульного листа
Рассмотрено и согласовано
цикловой комиссией_____ дисциплин
(наименование комиссии)
Протокол от «__»_____20___ г. №___

Председатель цикловой комиссии
_____И.О. Фамилия

Разработан на основе государственного образовательного стандарта по специальности
_____
(код, наименование специальности)

Составители:_____
(Ф.И.О., должность)
_____
(Ф.И.О., должность)

Согласовано: _____
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

I Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

_____

и формирование соответствующих профессиональных и общих компетенций:

Профессиональные компетенции *(должны быть сформированы в полном объеме)*	**Показатели оценки результата**
ПК 1.1Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы	Диагностика автомобиля, его агрегатов и узлов в соответствии с технологической последовательностью
ПК 1.2	
ПК 1.3	

Общие компетенции *(возможна частичная сформированность)*	**Показатели оценки результата**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Положительная характеристика работодателя. Участие в днях открытых Дверей, исследовательской работе.
ОК 2.	…
ОК 3.	…

Ниже пример заполнения!!!!

Таблицы заполняются в соответствии с разделом 6 рабочей программы профессионального модуля.

Общие компетенции	**Показатели оценки результата**
ОК 1 – Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уровень представления о выбранной профессии и ее значимости для общества.
ОК 2 – Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способность: - понимать цель, поставленную преподавателем и самостоятельно определять задачи для реализации цели; - выбирать типовые методы решения задач; - оценивать свою деятельность.

ОК 3 – Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Способность: - осуществлять действия на основе пошаговых инструкций в стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 4 – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Способность: - самостоятельно находить источник информации по заданной проблеме или задаче, пользуясь любыми средствами.
ОК 5 – Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Способность: - самостоятельно работать на компьютере; - принимать, понимать и передавать информацию, необходимую для профессиональной деятельности; - пользоваться Интернетом, электронной почтой; - использовать основные компьютерные технологии в сфере своей профессиональной деятельности.
ОК 6 – Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Способность: - работать в паре, группе, коллективе; - выполнять конкретное поручение в рамках общей решаемой проблемы или задачи.
ОК 7 – Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Способность: - работать в группе, коллективе ради достижения цели; - слушать других людей и принимать во внимание то, что они говорят, понимать их позицию.
ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Готовность: - самостоятельно принимать решения при решении проблем и задач, в учебных и деловых играх. Способность: - координировать деятельность членов коллектива.
ОК 9 – Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Способность: - определить трудности, с которыми приходится сталкиваться при решении проблем и задач; - обучаться самостоятельно для профессионального роста.

1.1.2. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1.

ПО 2.

уметь:

У 1.

У 2.

У 3.

знать:

З 1.

З 2.

З 3.

Пункт заполняется в соответствии с разделом 2 «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.01	Дифференцированный зачёт
МДК 01.02	Дифференцированный зачёт
УП	Дифференцированный зачёт
ПП	Дифференцированный зачёт
ПМ	Экзамен квалификационный

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательной организации (учреждения). Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценивание уровня освоения теоретического курса профессионального модуля

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценивания освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

_____

(указываются формы и методы оценки для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

2.2 Задания для оценивания уровня освоения междисциплинарных курсов

(прилагаются задания для текущего контроля по каждому междисциплинарному курсу)

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций.

III Оценивание уровня учебных достижений по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценивания по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

3.2.Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		
	профессиональные компетенции	**общие компетенции**	**практический опыт умения**

3.2.2. Производственная практика

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**		
	профессиональные компетенции	**общие компетенции**	**практический опыт, умения**

3.3.Критерии оценивания учебной и производственной практики

Уровень учебных достижений	**Показатели оценки результата**
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	

IV Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

4.1. Общие положения

Квалификационный экзамен предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____
(название профессионального модуля)

по специальности _____

(код, наименование)

Квалификационный экзамен носит комплексный практикоориентированный характер.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

4.2. Задания для экзаменующихся

(прилагается перечень заданий для теоретической части квалификационного экзамена)

4.3. Критерии оценивания

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результата
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К методическим
рекомендациям
по формированию КОС по
программам подготовки
специалистов среднего звена
(*проведение государственной итоговой аттестации)*

ОСП ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛНАУ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____И.В. Шеховцова
«__» _____ __ 20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения государственной итоговой аттестации

по специальности

_____
(код, наименование специальности)

форма оборотной стороны титульного листа

Рассмотрено и согласовано
цикловой комиссией_____ дисциплин
(наименование комиссии)
Протокол от «__»_____20___ г. №___

Председатель цикловой комиссии
_____И.О. Фамилия

Разработан на основе государственного образовательного стандарта по специальности
_____
(код, наименование специальности)

Составители:_____
(Ф.И.О., должность)
_____
(Ф.И.О., должность)

Согласовано: _____
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

1. Общие положения

Результатом проведения государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ППССЗ *(код и наименование специальности)* соответствующим требованиям ГОС СПО ЛНР.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения ППССЗ включает: защиту дипломного проекта (работы).

1.2. Объекты контроля

Виды деятельности обучающихся:

(указываются виды деятельности в соответствии с разделом 5 ГОС СПО ЛНР и соответствующие им профессиональные компетенции)

1.3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

(указать объем времени отведенный для защиты дипломного проекта (работы))

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проходит с « »_____20___г. по « »_____20___г., в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2. Требования к дипломному проекту (работе)

3. Критерии оценивания дипломного проекта (работы)

4. Перечень тем дипломных проектов (работ)

Лист регистрации изменений в комплекте контрольно-оценочных средств

Дополнения и изменения в комплекте контрольно-оценочных средств
на_____учебный год
по учебной дисциплине/профессиональному модулю

_____

(название учебной дисциплины/профессионального модуля)

В комплекте контрольно-оценочных средств внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте контрольно-оценочных средств рассмотрены и согласованы на заседании цикловой комиссии
_____ дисциплин
(название цикловой комиссии)

Протокол №2
«____»_____ 20_____г.

Председатель цикловой комиссии
_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

ОСП ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛНАУ

УТВЕРЖДЕН
Директором ОСП Политехнический
колледж ЛНАУ
_____Е.Ф. Тихонова
«__» _____ __ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности

_____

(код, наименование специальности)

Таблица 1

Ориентировочная типология оценочных средств

Функциональная принадлежность оценочного средства	**Форма занятия**	**Форма проведения контрольного мероприятия**	**Разновидность оценочного средства**
Текущий контроль	Практическое занятие	Контрольная работа	Контрольное задание
			Ролевое задание (деловая игра)
			Тест (тестирование)
			Практическое задание (работа в мастерской, на тренажерах, решение ситуационных задач, практических заданий и т.п.)
	Лабораторное занятие	Лабораторная работа	Задание на выполнение лабораторной работы (измерения, эксперимент, сборка схем, управление процессом, хим. анализ и т.п.)
	Самостоятель-ная работа, консультации	Домашнее задание	Задание на выполнение проекта
			Реферат/сообщение
			Задача (расчетная, поисковая, аналитическая, графическая, программирование и т.п.)
			Задание на изготовление изделия / продукта и т.п.
Промежуточная аттестация	Экзамен / зачет по МДК или ПМ/УД	Устный экзамен /зачет	Экзаменационный билет
			Перечень контрольных вопросов, задач или практических заданий
		Письменный экзамен/зачет	Экзаменационный билет
			Тест (тестовый билет)
		Практический экзамен по результатам практики: учебной, производственной, преддипломной	Задание на выполнение работ (изготовление изделия/продукции)
			Задание на выполнение проекта
Государственная итоговая аттестация	Выпускная квалификацио нная работа	Дипломный проект	Задание на выполнение проекта
		Дипломная работа	Задание на выполнение работ (исследовательская /опытно-конструкторская работа)
		Государственный экзамен	Экзаменационный билет

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В данных методических рекомендациях приведен макет фонда оценочных средств, разработанный на основе современной системы средств и технологий и способов оценки качества подготовки (результаты образования и компетенции) студентов в новой компетентностной парадигме.

Рассмотрена технология разработки фонда оценочных средств учебной дисциплины/ профессионального модуля.

Данный методический материал может служить основой для разработки фондов оценочных средств с целью формирования личностных, предметных и метапредметных результатов образования и общих компетенций у обучающихся среднего профессионального образования при реализации Основной профессиональной образовательной программы в рамках государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.