



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

23 марта 2022

**ПРИКАЗ**

№ 193-од

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
14.04.2022 за № 116/4350

**Об утверждении правил проведения  
единого государственного экзамена Российской Федерации на территории  
Луганской Народной Республики по образовательным программам  
среднего общего образования в 2022 году**

На основании части 5, статьи 57 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями), подпункта 5 пункта 4.1 раздела 4 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 (с изменениями), распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 15.12.2021 № 1282-р/21 «Об организации проведения единого государственного экзамена Российской Федерации на территории Луганской Народной Республики», в целях подготовки и проведения единого государственного экзамена Российской Федерации на территории Луганской Народной Республики в 2022 году п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать проведение в 2021-2022 учебном году единого государственного экзамена Российской Федерации на территории Луганской Народной Республики (далее – ЕГЭ РФ).
2. Организовать пункты проведения экзаменов ЕГЭ РФ на базе образовательных организаций:

Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Краснодонская средняя школа № 1 имени А. М. Горького» (ЕГЭ РФ по всем предметам, кроме экзамена по информатике и информационно-коммуникационным технологиям);

Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское общеобразовательное учреждение – специализированная школа № 57 имени Г. С. Петрова» (ЕГЭ РФ по всем предметам, кроме экзамена по информатике и информационно-коммуникационным технологиям);

Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское общеобразовательное учреждение – гимназия № 60 имени 200-летия города Луганска» (ЕГЭ РФ по всем предметам, кроме экзамена по информатике и информационно-коммуникационным технологиям);

Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское общеобразовательное учреждение – гимназия № 30 имени Н. Т. Фесенко» (ЕГЭ РФ по всем предметам, кроме экзамена по информатике и информационно-коммуникационным технологиям);

Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный педагогический университет» (ЕГЭ РФ только по информатике и информационно-коммуникационным технологиям).

3. Утвердить Правила проведения единого государственного экзамена Российской Федерации на территории Луганской Народной Республики по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году.

4. Подать настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр образования и науки  
Луганской народной Республики

А. Ю. Лустенко

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования и  
науки Луганской Народной Республики  
от «23» марта 2022 № 193-од

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
14.04.2022 за № 116/4350

Правила проведения единого государственного экзамена  
Российской Федерации на территории Луганской Народной Республики по  
образовательным программам среднего общего образования в 2022 году

1. Настоящие Правила проведения единого государственного экзамена Российской Федерации на территории Луганской Народной Республики (далее – ЕГЭ РФ) по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году (далее – Правила) устанавливают основные требования к организации и проведению ЕГЭ РФ.

2. ЕГЭ РФ проводится в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), которые организованы на базе образовательных организаций Луганской Народной Республики.

3. ЕГЭ РФ проводится для выпускников образовательных организаций Луганской Народной Республики, завершающих обучение по программам среднего общего образования в 2022 году, а также лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы.

4. ЕГЭ РФ проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего общего образования соответствующим требованиям.

5. Заявления для участия в ЕГЭ РФ подаются участниками лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

6. Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего полного общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.), и/или подтверждающий получение среднего профессионального образования (далее – выпускники прошлых лет), обучающиеся образовательных организаций по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) могут участвовать в ЕГЭ РФ, в том числе при наличии у них действующих результатов ЕГЭ РФ прошлых лет.

7. Участники ЕГЭ РФ с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии (далее – РПМПК), а участники ЕГЭ РФ – инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности (далее – справка, подтверждающая инвалидность), а также копию рекомендаций РПМПК.

8. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики (далее – МОН ЛНР) в рамках проведения ЕГЭ РФ осуществляет следующие функции:

осуществляет общее руководство и координацию деятельности ГЭК по подготовке и проведению экзаменов;

определяет и представляет на согласование председателю ГЭК руководителей ППЭ, организаторов в ППЭ, технических специалистов, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), инвалидов (далее – ассистенты);

информирует участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ РФ через образовательные организации администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики;

осуществляет контроль за подготовкой специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ РФ;

организовывает проведение ЕГЭ РФ в ППЭ.

9. Члены ГЭК:

по решению председателя ГЭК не позднее чем за две недели до начала экзаменов проводят проверку готовности ППЭ, осуществляют контроль за проведением экзаменов в ППЭ;

осуществляют взаимодействие с лицами, присутствующими в ППЭ по обеспечению соблюдения требований;

в случае выявления нарушений принимают решение об удалении с экзамена участников экзамена, а также иных лиц, находящихся в ППЭ, по согласованию с председателем ГЭК, принимают решение об остановке экзамена в ППЭ или

отдельных аудиториях ППЭ.

10. В целях содействия проведению экзаменов образовательные организации, на базе которых организованы ППЭ:

направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, ассистентов и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении экзаменов;

под подпись информируют работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов.

11. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения экзаменов аккредитованным общественным наблюдателям предоставляется право:

при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех этапах проведения экзаменов;

направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении экзаменов, в МОН ЛНР.

12. Для участников экзаменов с ОВЗ, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, организуется проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Для участников экзаменов с ОВЗ (при предъявлении копии рекомендации РПМПК), для участников экзаменов – инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) обеспечиваются специальные условия проведения экзамена.

Для участников экзаменов с ОВЗ (при предъявлении копии рекомендации РПМПК), для участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) обеспечиваются создание специальных условий проведения экзамена:

организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;

беспрепятственный доступ участников экзамена в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

13. При входе в ППЭ организуется место проведения уполномоченными лицами работ с использованием переносных металлодетекторов.

14. В здании/комплексе зданий, где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

места для хранения личных вещей участников экзамена, организаторов, медицинских работников, технических специалистов и ассистентов;

помещение для представителей образовательных организаций;

сопровождающих обучающихся;  
помещение для представителей средств массовой информации.

15. В ППЭ выделяется штаб – помещение для руководителя ППЭ, оборудованное сейфом, стационарной телефонной связью, принтером, сканером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации. В помещении для руководителя ППЭ организуются места для хранения личных вещей членов ГЭК, руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей, должностных лиц МОН ЛНР, а также иных лиц, определяемых МОН ЛНР.

16. В ППЭ выделяются помещения для медицинских работников и общественных наблюдателей. Указанные помещения изолируются от аудиторий, используемых для проведения экзамена.

17. Помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть заперты и опечатаны.

18. В день проведения экзамена в аудиториях должны быть закрыты либо удалены стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией.

19. Для каждого участника экзамена организуется отдельное рабочее место.

20. При проведении ЕГЭ РФ по иностранным языкам с разделом «Говорение» аудитории, предназначенные для проведения экзаменов, оборудуются компьютерами, средствами воспроизведения аудиозаписи, средствами цифровой аудиозаписи.

21. Аудитории и помещение для руководителя ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети «Интернет».

22. Отсутствие средств видеонаблюдения, неисправное состояние или отключение указанных средств во время проведения экзамена, равно как и отсутствие видеозаписи экзамена, является основанием для остановки экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ или аннулирования результатов экзаменов.

23. В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют:  
руководитель образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо;  
руководитель и организаторы ППЭ;  
не менее одного члена ГЭК;  
не менее одного технического специалиста по работе с программным

обеспечением, оказывающего информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, члену ГЭК;

лица, осуществляющие охрану правопорядка на территории ППЭ;  
медицинские работники;  
ассистенты (при необходимости).

24. В день проведения экзамена в ППЭ могут присутствовать аккредитованные представители средств массовой информации и общественные наблюдатели.

Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях для проведения экзамена только до момента выдачи участникам экзамена экзаменационных материалов или до момента начала печати экзаменационных материалов.

25. Допуск в ППЭ лиц осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия. Допуск участников экзамена, а также, руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, технического специалиста, медицинского работника в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. Проверка указанных документов, установление соответствия личности представленным документам, проверка наличия лиц в списках распределения в данный ППЭ осуществляется при входе в ППЭ лицами, осуществляющими охрану правопорядка в ППЭ, совместно с организаторами.

26. В случае отсутствия у участников ЕГЭ РФ документов, удостоверяющих личность, при наличии их в списках распределения в данный ППЭ допуск в ППЭ осуществляется после подтверждения их личности сопровождающим.

27. Распределение участников ЕГЭ РФ осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

28. Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ и помогает участникам экзаменов ориентироваться в ППЭ, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена.

29. Списки распределения участников экзаменов по аудиториям передаются организаторам, а также вывешиваются на информационном стенде при входе в ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен. Организаторы оказывают содействие участникам экзамена в размещении в аудиториях, в которых будет проходить экзамен.

30. Участники экзаменов рассаживаются за рабочие места в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

31. До начала экзамена организаторы проводят инструктаж участников экзамена, в том числе информируют о порядке проведения экзамена, правилах заполнения бланков ЕГЭ РФ, продолжительности экзамена по соответствующему учебному предмету, порядке и сроках подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов.

32. Организаторы выдают участникам экзамена экзаменационные материалы, а также листы бумаги для черновиков, за исключением иностранного языка в разделе «Говорение».

33. В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов у участника экзамена организаторы выдают данному участнику экзамена новый комплект экзаменационных материалов.

34. По указанию организаторов участники экзамена заполняют регистрационные поля бланков ЕГЭ РФ. Организаторы проверяют правильность заполнения участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ РФ. По завершении заполнения регистрационных полей бланков ЕГЭ РФ всеми участниками экзамена организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники экзамена приступают к выполнению экзаменационной работы.

35. В случае нехватки места в бланках ответов на задания с развернутым ответом по просьбе участника экзамена организаторы выдают ему дополнительный бланк. При этом номер дополнительного бланка организатор указывает в предыдущем бланке ответов на задания с развернутым ответом. По мере необходимости участникам экзамена выдаются дополнительные листы бумаги для черновиков (за исключением ЕГЭ РФ по иностранным языкам в разделе «Говорение»).

36. Участники экзамена выполняют экзаменационную работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена помимо экзаменационных материалов находятся:

ручка(и) с гелевыми чернилами черного цвета;

документ, удостоверяющий личность;

средства обучения и воспитания согласно Перечню средств обучения и воспитания, используемых при проведении единого государственного экзамена в 2022 году (приложение);

лекарства и питание (согласно рекомендациям РПМПК или справки из медицинского учреждения);

специальные технические средства (для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов согласно рекомендациям РПМПК или справки из медицинского учреждения);

бумаги для черновиков, выданные в ППЭ (за исключением ЕГЭ РФ по иностранным языкам в разделе «Говорение»).

Иные личные вещи участники экзамена оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников экзамена, расположенном до входа в ППЭ.

37. Во время экзамена участники экзамена не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ.

Во время экзамена участники экзамена могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники экзамена оставляют экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником экзамена экзаменационных материалов и листов бумаги для черновиков, фиксирует время выхода указанного участника экзамена из аудитории и продолжительность отсутствия его в аудитории в соответствующей ведомости.

В день проведения экзамена в ППЭ запрещается:

участникам экзамена – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

организаторам, ассистентам, медицинским работникам, техническим специалистам – иметь при себе средства связи;

лицам, перечисленным в пунктах 23 и 24 настоящих Правил, – оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

участникам экзамена, организаторам, ассистентам, техническим специалистам – выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Руководителю образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, членам ГЭК, лицам, осуществляющим охрану правопорядка в ППЭ, аккредитованным представителям средств массовой информации и общественным наблюдателям, должностным лицам МОН ЛНР разрешается использование средств связи только в связи со служебной необходимостью в помещении для руководителя ППЭ.

38. Лица, допустившие нарушение настоящих Правил, удаляются с экзамена. Акт об удалении с экзамена составляется членом ГЭК в помещении для руководителя ППЭ в присутствии руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). Организатор ставит в бланке

регистрации участника экзамена соответствующую отметку.

39. В случае если участник экзамена по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. При этом организаторы сопровождают участника экзамена к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в бланке регистрации участника экзамена соответствующую отметку.

Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Правила, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК и региональный центр обработки информации Российской Федерации для учета при обработке экзаменационных работ.

40. При проведении ЕГЭ РФ по иностранным языкам в экзамен включается раздел «Аудирование», все задания по которому записаны на аудионоситель.

Аудитории, выделяемые для проведения раздела «Аудирование», оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей.

Для выполнения заданий раздела «Аудирование» технические специалисты или организаторы настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем участникам экзамена. Аудиозапись прослушивается участниками экзамена дважды, после чего они приступают к выполнению экзаменационной работы.

При проведении ЕГЭ РФ по иностранным языкам по желанию участника ЕГЭ РФ в экзамен включается раздел «Говорение», устные ответы на задания которого записываются на аудионосители.

Для выполнения заданий раздела «Говорение» используются аудитории, оснащенные средствами цифровой аудиозаписи. Технические специалисты или организаторы настраивают средства цифровой аудиозаписи для осуществления качественной записи устных ответов.

Участники экзамена приглашаются в аудитории для получения задания устной части контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) и последующей записи устных ответов на задания КИМ. В аудитории участник экзамена подходит к средству цифровой аудиозаписи, громко и разборчиво дает устный ответ на задания КИМ, после чего прослушивает запись своего ответа, чтобы убедиться, что она произведена без технических сбоев.

41. При проведении ЕГЭ РФ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям, выделяемые аудитории оснащаются компьютерной техникой.

42. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают

участникам экзамена о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков в бланки ответов.

Участники экзамена, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков организаторам и покидают ППЭ, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании экзамена и собирают экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков у участников экзамена.

43. Ответы на задания экзаменационной работы, выполненные слепыми и слабовидящими участниками экзамена в специально предусмотренных тетрадях и бланках увеличенного размера, а также экзаменационные работы, выполненные на компьютере, в присутствии членов ГЭК переносятся ассистентами в бланки.

44. По завершении экзамена члены ГЭК составляют отчет о проведении экзаменов в ППЭ, который в тот же день передается в ГЭК.

45. Сразу по завершении экзамена организатором в аудитории и/или техническим специалистом производится сканирование экзаменационных материалов в аудиториях проведения экзамена. Сканированные изображения экзаменационных материалов передаются в уполномоченную организацию для последующей обработки.

46. Экзаменационные материалы в печатном виде хранятся в ППЭ. Неиспользованные и использованные экзаменационные материалы хранятся в месте ответственного хранения в запечатанных бумажных конвертах до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, использованные листы бумаги для черновиков – в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока указанные материалы уничтожаются лицами, назначенными МОН ЛНР.

Заместитель Министра образования и  
Науки Луганской Народной Республики –  
директор департамента контрольно-надзорной  
деятельности в сфере образования и науки  
Министерства образования и науки  
Луганской Народной Республики

А. И. Савчук

Приложение  
к Правилам проведения единого  
государственного экзамена  
Российской Федерации на  
территории Луганской Народной  
Республики по образовательным  
программам среднего общего  
образования в 2022 году

**Перечень средств обучения и воспитания, используемых при проведении  
единого государственного экзамена Российской Федерации в 2022 году**

Средства обучения и воспитания для выполнения заданий единого государственного экзамена Российской Федерации	
Химия	Непрограммируемый калькулятор; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов.
География	Линейка для измерения расстояний по топографической карте; транспортир, не содержащий справочной информации, для определения азимутов по топографической карте; непрограммируемый калькулятор.
Математика профильного уровня	Линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков.
Физика	Линейка для построения графиков, оптических и электрических схем; непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ( $\sin$ , $\cos$ , $\operatorname{tg}$ , $\operatorname{ctg}$ , $\operatorname{arcsin}$ , $\operatorname{arccos}$ , $\operatorname{arctg}$ ), а также не осуществляющий функций средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступ к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").
Информатика и информационно- коммуникационные технологии	Компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
Иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский)	Технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела "Аудирование"; компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; аудиогарнитура для выполнения заданий раздела "Говорение".